附件2



项目编号：

定点帮扶项目申报书

（2024年度）

项目名称：

申报单位：

联系电话：

电子信箱：

通讯地址：

中国科协农村专业技术服务中心制表

2024年8月

填报说明

1．本申报书是申报中国科协2024年度定点帮扶项目的依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨。相应栏目请填写完整。格式不符的申请表不予受理。

2．每个申请项目单独填写项目申报书，同一申报书申请两个或两个以上项目视作无效。申报书应为A4开本的计算机打印稿。

3．“项目名称”须按项目指南中所设定的内容或申报通知要求填写，应确切反映项目内容和范围，最多不超过20个汉字。“申报单位”须填写单位全称。封面页顶项目编号由中国科协项目负责人填写。

4.“项目组织实施条件”，指项目单位在实施项目过程中应当具备的人员条件、资金条件、设施条件及其他相关条件。

5．项目申报书填好后，加盖单位公章，按照项目指南要求寄送项目管理办公室。

一、项目基础与对接情况

|  |
| --- |
| 1．项目单位基本情况  2．项目实施的基础条件  3．对接情况（项目申报前与定点帮扶县了解实际需求、精准对接等情况） |

二、项目内容

|  |
| --- |
| 项目主要实施内容 |
| 三、项目绩效指标（包括任务指标和效益指标）  1．任务指标  2．效益指标 |

四、项目实施团队

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | 职务/职称 | 所学专业 | 工作单位 | 现从事专业 | 在本项目中承担的任务 |
|  |  |  |  |  |  |  | 项目负责人 |
|  |  |  |  |  |  |  | 项目联系人 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

五、项目经费支出明细及依据

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支明细 | 预算金额（元） | 依据 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
|  | 经费支出合计 |  |  |
|  | 申请中国科协农技中心项目经费 |  |  |
| 申报单位意见 | 申报单位负责人签字：  开户名称：  单位账号：  开户银行：  （申报单位盖章）  年月日 | | |